

MÄERTERT-WAASSERBËLLEG



Commune
de MERTERT

Affaire suivie par:
Jos Schummer

☎ 740016-21

☎ 748597

✉ jos.schummer@mertert.lu

Vacance d'un poste de concierge-électricien (m/f, 40 heures/semaine, CDI)

Profil requis :

- être détenteur d'un DAP/CATP dans le domaine de l'électricité,
- être en possession d'un permis de conduire de la catégorie B,
- accepter une grande flexibilité de l'horaire de travail en assurant notamment des tâches de conciergerie en dehors des heures de travail normales,
- avoir l'aisance pour travailler aussi bien de façon autonome qu'en équipe,
- avoir le sens de l'organisation, d'initiative et de rigueur,
- une connaissance adéquate des trois langues administratives (luxembourgeois, allemand et français).

Seront considérés comme atouts :

- une expérience professionnelle de plusieurs années en tant qu'électricien,
- une expérience professionnelle de plusieurs années dans une conciergerie,

Pièces à joindre à la demande :

- lettre de candidature,
- curriculum vitae détaillé avec photo,
- extrait de l'acte de naissance,
- copie de la carte d'identité ou passeport ainsi que de la carte d'identification de la Sécurité Sociale (matricule),
- copie du permis de conduire,
- extrait récent du casier judiciaire,
- copies des certificats et diplômes d'études et de formations requis.

Les candidat(e)s seront engagé(e)s à durée indéterminée sous le régime du salarié qualifié, carrière E, avec une entrée immédiate ou à convenir. Les demandes sont à adresser au collège des bourgmestre et échevins de la commune de Mertert, Boîte Postale 4, à L-6601 Wasserbillig pour le 15 septembre 2019 au plus tard.

Les demandes incomplètes ne seront pas prises en considération.

Wasserbillig, le 16 août 2019

Le collège échevinal,
Jérôme LAURENT, bourgmestre,
Lucien BECHTOLD, échevin
Nadine LANG-BOEVER, échevine